

Zpracování osobních údajů na žádosti je nezbytné pro splnění právní povinnosti (§ 37 odst. 2 zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů) a správce údajů je bude zpracovávat pouze v rozsahu nezbytném pro vedení správního řízení a uchovávat dle skartačního řádu po dobu 20 let.

Adresováno

*Mgr. Jana Vojtěchová, ředitelka střední školy, jejíž činnost vykonává
Základní škola a Praktická škola Dvůr Králové nad Labem, Přemyslova 479
IČO: 60 153 351*

Věc: Žádost o přestup žáka střední školy do jiné střední školy

Kdo žádá:

Žák:

Jméno a příjmení: _____

Datum narození: _____

Místo trvalého pobytu: _____

Zákonný zástupce žáka nebo fyzická osoba, která osobně pečuje o dítě v pěstounské péči, která účastníka řízení (žák) zastupuje:

Jméno a příjmení: _____

Datum narození: _____

Místo trvalého pobytu: _____

O co žádá:

Žádám, aby syn/dceranarozen/a.....,

trvale bytem

přestoupil/a ze střední školy (úplný název školy).....

do střední školy, jejíž činnost vykonává Základní škola a Praktická škola, Dvůr Králové nad Labem, Přemyslova 479 **ke dni** dle § 66 odst. 2 školského zákona.

Odůvodnění žádosti:.....

.....

V dne

.....
Jméno, příjmení, podpis zákonného zástupce

Příloha:

Souhlas žáka