



Základní škola a Praktická škola  
Dvůr Králové nad Labem, Přemyslova 479,  
PSČ 544 01, email: [info@zs-dk.cz](mailto:info@zs-dk.cz), tel.: 499 320 751

# Krizový plán školy

## 2024/2025

### Co dělat když ...

Krizový plán školy je součástí PREVENTIVNÍHO PROGRAMU a slouží k řešení rizikových situací ve škole. S jeho zněním jsou pracovníci školy seznámeni na první pedagogické radě před začátkem školního roku. Plán je uložen na přístupném místě ve sborovně školy. Všichni zaměstnanci školy podle něj v případě potřeby postupují.

Zpracovala: Mgr. Kateřina Jáková

Krizový plán školy (KPŠ) zahrnuje metody řešení a další opatření zaměřená přímo na nápravu šikanování. Cílem KPŠ je poskytnout pedagogickým pracovníkům i rodičům základní informace především k samotnému řešení tohoto vysoce rizikového chování.

KPŠ je zpracován na základě Metodického doporučení k primární prevenci rizikového chování u dětí a mládeže (dokument MŠMT č. j.: 21291/2010-28) a Metodického pokynu Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy k řešení šikanování ve školách a školských zařízeních (dokument MŠMT č. j.: 22294/2013-1).

Krizový tým (základní výchovná komise):

Jméno a příjmení:	Funkce:	Kontakt:
Mgr. Jana Vojtěchová	ředitelka školy	606 144 327
Mgr. Jana Šandová	zástupce ředitelky školy	731 517 334
Mgr. Kateřina Jáklová	metodik prevence	721 607 991
Mgr. Jiřina Sommerová	výchovný poradce PrŠ, ZŠS	776 730 677
Mgr. Jitka Samková	výchovný poradce ZŠ	604971839

Kontaktní osoby a instituce:

Název instituce:	Tel. číslo:	Kontaktní osoba:
OSPOD DKNL	499 318 238, 603 325 068	Mgr. Dagmar Motalová
LSSP DKNL	499 300 611	
Policie ČR	974 539 701	
Městská Policie DKNL	603 237 858	
PPP Trutnov	499 813 080, 605 448 327	
SPC Trutnov	499 941 053, 731 582 421	
RIAPS DKNL	725 099 630	
RIAPS Trutnov	725 720 341	
SVP HK	495 221 590, 739 401 363	
DDÚ HK	737 819 317	

Všem osobám je v prostorách školy zakázáno donášet, přechovávat, užívat a distribuovat návykové látky, alkohol, tabákové výrobky a výrobky je napodobující, omamné látky, psychotropní látky a ostatní látky způsobílé ovlivnit psychiku člověka nebo jeho ovládací či rozpoznávací schopnosti nebo sociální chování.

# Problémová situace

## ŠETŘENÍ A VÝSLECH POLICIÍ

1. Policista se hlásí u ředitele školy, případně zástupce ředitele školy. Policista je povinen prokázat se – stejnokrojem s identifikačním číslem, služebním průkazem nebo odznakem služby kriminální. Předvolání a předvedení žáka, podání vysvětlení a výslech Policie může vyžadovat podání vysvětlení, provádět výslech, předvolat nebo předvést žáka mimo školu.

2. Škola zajistí dohled dospělou osobou po celou dobu služebního zákroku i služebního úkonu a to v případě, že je proveden ve škole i mimo školu, pokud není dohled zajištěn pracovníkem OSPOD. V případě prevozu dítěte mimo školu je písemně zaznamenáno číslo policisty, jméno převáženého dítěte a datum. Po ukončení procesu je žák předán zpět do školy nebo je předán zákonnému zástupci.

3. Vyrozumění rodičů provádí policista předem (u osoby mladší 15 let informuje také orgán sociálně právní ochrany mládeže), v případě, že tak neučinil, informuje rodiče třídní učitel – o způsobu vyrozumění se domluví s policistou.

Policista může úkon provést i v případě, že vyrozumění rodiče nelze zajistit a provedení úkonu nelze odložit. Podle zákona mohou být mladiství vyslýcháni i bez účasti osob vykonávajících dohled nad nezletilými.

4. Na požádání policie ředitel školy poskytne vhodnou místnost k šetření žáka ve škole, zajistí také pedagogický dozor. Osoby přibrané k výslechu (dozor) mohou navrhnout odložení úkonu na pozdější dobu a v průběhu provádění takového úkonu navrhnout jeho přerušování nebo ukončení, pokud by provedení úkonu nebo pokračování mělo nepříznivý vliv na psychický stav vyslýchaného žáka.

Pro děti a mládež platí v plné míře presumpce nevinny.

## ABSENCE AŤ OMLUVENÁ ČI NEOMLUVENÁ

(METODICKÉ DOPORUČENÍ MINISTERSTVA ŠKOLSTVÍ, MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY K PREVENCI A POSTIHU ZÁŠKOLÁCTVÍ A OMLUVÁNÍ ŽÁKŮ Z VYUČOVÁNÍ (č. j. MSMT-780/2024-1)

### OMLOUVÁNÍ ABSENCE ŽÁKA

Nepřítomnost nezletilého žáka základní a střední školy ve škole omlouvá jeho zákonný zástupce.

Důvody žákovy nepřítomnosti ve škole je zákonný zástupce povinen doložit nejpozději do tří kalendářních dnů od počátku nepřítomnosti žáka (§ 50 odst. 1 a § 67 odst. 1 školského zákona). Způsoby, jakými je dokládá, stanoví školní řád. Lhůta tří kalendářních dnů začíná plynout dnem, který následuje po prvním dni nepřítomnosti žáka ve škole. Právní předpisy nestanoví konkrétní výčet důvodů, které škola musí, respektive může akceptovat.

Předcházet záškoláctví je možné mj. tím, že škola v případě podezření především v případě časté nepřítomnosti žáka nasvědčující zanedbávání povinné školní docházky bude vyžadovat potvrzení od lékaře.

Škola může požadovat, pokud to považuje za nezbytné, jako přílohu k omluvence zákonného zástupce ze zdravotních důvodů předložení lékařského potvrzení. Toto je možné pouze, pokud to upravuje školní řád.

MŠMT rozhodně doporučuje, aby škola potvrzení od lékaře vyžadovala pouze ve výjimečných, individuálně stanovených případech a nevyžadovala je plošně. Požadavku na lékařské potvrzení by mělo vždy předcházet jednání se zákonným zástupcem/zletilým žákem, jehož výstupem bude mimo jiné písemný požadavek školy na dokládání nepřítomnosti lékařským potvrzením. Tímto dokumentem pak lze zdůvodnit tento požadavek lékaři.

Zákonný zástupce žáka má rovněž možnost určit zaměstnance školy, který může být lékařem o zdravotním stavu nezletilého informován (§ 33 odst. 1 zákona č. 372/2011 Sb., o zdravotních službách).

Při volbě tohoto postupu je vhodné připravit rodičům souhlas, který opravňuje zaměstnance školy nebo konkrétní osobu získat stručnou informaci o zdravotním stavu žáka v rozsahu nezbytném pro účely omlouvání absence (zda žák má zdravotní komplikace či zda je nemocný, zda tato komplikace vylučuje jeho účast na vyučování a jak dlouho jeho indispozice trvá nebo pravděpodobně bude trvat).

Tento souhlas může zákonný zástupce žáka kdykoli odvolat, o čemž musí být předem informován s tím, že tento souhlas nemusí udělit vůbec. Proto je při užití tohoto postupu velmi důležité zdůraznit, že škola nemínila zasahovat do soukromí rodiny, a omezit se skutečně jen na obecné vyjádření zdravotnického personálu. V tomto kontextu je rovněž vhodné zmínit, že požadování kopií zdravotnické dokumentace či lékařských zpráv a nálezů již sahá nad rámec možných požadavků školy a výrazně zasahuje do soukromí žáka a jeho rodiny.

### ŽÁK JIŽ MÁ NEOMLUVENOU ABSENCI

Záškoláctví má obvykle progresivní charakter. Pokud v případě neomluvené nepřítomnosti nenásledují žádná opatření, může se toto jednání opakovat. Pokud nejsou řešeny příčiny záškoláctví, může docházet k dalšímu ohrožení dítěte, jehož důsledkem může být též pokračování záškoláctví).

Neřešení záškoláctví často vede i k tomu, že se jej dopustí další žáci, neboť získají pocit, že je tolerováno. Je tedy nezbytné, aby přiměřená opatření následovala už po prvním případě neomluvené absence, byť by se jednalo o jedinou vyučovací hodinu. Rozsah neomluvené absence se hodnotí vždy za každé čtvrtletí školního roku.

Škola může využít materiál MŠMT „Metodické doporučení pro práci s Individuálním výchovným programem v rámci řešení rizikového chování žáků“, č. j. MSMT- 3301/2013 ze dne 3. prosince 2013, které stanovuje průběh řešení rizikového chování žáků (včetně záškoláctví) a poskytuje formuláře k záznamu jejího postupu.

Je tedy vhodné, aby se škola pokusila zjistit skutečnosti vedoucí k záškoláctví.

### Řešení:

1. Při neomluvené absenci žáka do 10 hodin/12 hodin (I.st./ II. st. + SŠ) pozve třídní učitel (dále TU) doporučeným dopisem plnoletého žáka příp. zákonného zástupce neplnoletého žáka k projednání neomluvené absence. O jednání provede zápis, který obě strany podepíší. Zápis a předvolání založí v dokumentaci žáka.

2. Při neomluvené absenci nad 10 hodin/12 hodin pozve TU doporučeným dopisem zákonného zástupce neplnoletého žáka k projednání neomluvené absence na jednání výchovné komise. Termíny jednání výchovné komise určí metodik prevence. O jednání je veden zápis s podpisem všech zúčastněných. Zápis založí TU v dokumentaci žáka a kopii pak výchovný poradce v dokumentaci výchovného poradce

3. Pokud se škole nepodaří problém týkající se povinné školní docházky vyřešit vlastními silami a k cíli nevede ani svolání výchovné komise, škola v případě podezření ze spáchání přestupku může k příslušnému orgánu podat podnět k zahájení řízení o přestupku, tj podnět k zahájení řízení z moci úřední ve smyslu § 42 správního řádu. Typicky jde o situaci, kdy neomluvená nepřítomnost žáka 1. stupně přesáhne 25 hodin a žáka 2. stupně a střední školy 30 hodin v daném čtvrtletí školního roku. Spolu s oznámením škola zašle i související dokumentaci (např. kopii písemného pozvání zákonných zástupců žáka k návštěvě školy, kopii zápisu z pohovoru, písemné vyjádření výchovného poradce, kopii písemného pozvání zákonných zástupců žáka na výchovnou komisi, kopii zápisu o jednání výchovné komise, záznamy o jednání v rámci individuálního výchovného plánu apod.).

Podle § 10 odst. 4 zákona č. 359/1999 Sb., o sociálně právní ochraně dětí, je škola povinna bez zbytečného odkladu oznámit obecnímu úřadu obce s rozšířenou působností (tedy v praxi OSPOD), pokud se dozví o skutečnostech uvedených v § 6 téhož zákona (typicky zanedbávání školní docházky, nemravný život, zneužívání návykových látek, násilí), a to v případě, že trvají po takovou dobu, nebo jsou takové intenzity, že nepříznivě ovlivňují vývoj dětí nebo jsou anebo mohou být příčinou nepříznivého vývoje dětí. Na OSPOD tedy škola hlásí jen závažnější případy. Jinak platí, že situaci vyhodnocuje přestupkový orgán, který sám se případně obrátí na OSPOD.

Na Policii ČR nebo státní zastupitelství se škola obrací pouze v nejzávažnějších případech. Při předání jinému orgánu škola rovněž poskytne zprávu, v níž je problematické chování popsáno, a záznam o opatřeních školy k řešení výchovného problému nezletilého žáka.

### VELKÁ OMLUVENÁ ABSENCE

Vedle neomluvené absence je třeba věnovat pozornost také zvýšené omluvené absenci. Zvýšené množství zameškaných vyučovacích hodin, ačkoli řádně omluvených, je nežádoucí a může být projevem skrytého záškoláctví, kterému je také třeba věnovat patřičnou pozornost a včas proti němu zakročit. Je tedy třeba evidovat omluvenou absenci také ke konci každého

čtvrtletí školního roku. V případě, že třídní učitel zpozoruje podezřelý nárůst omluvené absence (přes 50 % vyučovacích hodin) za čtvrtletí školního roku, je na místě, aby se podrobněji zabýval věrohodností důvodů nepřítomnosti. Pokud je důvod nepřítomnosti žáka nevěrohodný, může se třídní učitel nebo ředitel školy obrátit na zákonného zástupce nezletilého žáka a požádat jej o vysvětlení, případně sdělit, že příště bude vyžadovat potvrzení od lékaře, připouští-li to školní řád. Vyžadovat omluvení absence lékařem zpětně však není možné.

TU průběžně uděluje výchovná opatření, případně navrhuje udělení výchovných opatření dle Školního řádu. O udělení výchovného opatření provede TU ihned zápis do žákovské knížky a do dokumentace žáka (katalogový list, resp. /bakaláři/výchovná opatření).

## **VANDALISMUS**

Definice:

Vandalismus ve školním prostředí se projevuje ničením školního majetku nebo jeho poškozováním a ničením majetku ostatních žáků a žákyň, případně dalších členů školní komunity. Jedná se buď o významné útoky na věci, které mají za následek jejich úplné zničení (ulomené části nábytku, prokopnuté dveře, utržené vodovodní kohoutky, utrhané hadice od hasicích přístrojů, zničené školní pomůcky...) nebo významné poškození (čmáranice a nápisy na zdech apod.) Důvody pro takové chování jsou nejrůznější a pro vypořádání se s jevem je třeba se jimi zabývat v každém konkrétním případě. Jestliže se jedná o záměr a cíl, pak je třeba použít vůči žákyni/žákovi jiné opatření, než když se jedná o snahu na sebe upozornit, vyrovnat se spolužákům a spolužačkám nebo o následek šikany, či její doprovodný projev.

Každý je odpovědný za škody, které svým jednáním způsobil. Proto bude po něm škola požadovat náhradu. U škod, které se dají nahradit tak, že je opraví sám žák nebo žákyně, je preferován tento způsob náhrady škody. Případně může škodu nahradit jeho zákonný zástupce.

Pokud vznikne škoda na školním majetku je potřeba sepsat o celé záležitosti záznam (kdo, kdy, kde, jak, proč, čím...). VŽDY JE INFORMOVÁNA ředitelka školy, MP, výchovná poradkyně, třídní učitelka.

### *Kdy hlásit rodičům?*

V případě, kdy způsobená škoda je nepatrná nebo malá (dle platného trestního zákoníku činí výše škody nikoliv nepatrné 5.000,- Kč), je třeba věc oznámit rodičům tehdy, jestliže dítě věc poškodilo úmyslně a nejeví žádnou snahu o nápravu. V případě škod většího rozsahu nebo škod na majetku někoho třetího (spolužák, cizí osoby v průběhu školní exkurze atd.) oznamujte rodičům vždy.

### *Kdy hlásit policii?*

V případě, kdy je škoda nikoliv nepatrná, nikdo nejeví snahu o nápravu a škola není vlastními silami schopná domoci se takové nápravy. Musí se jednat o úmyslné poškození nebo zničení věci. Hlásíte také tehdy, jestliže o to žádá poškozený nebo poškozená nebo jejich zákonní zástupci.

*Kdy hlásit OSPOD?*

V případech, kdy se jedná o opakované jednání a výchovná a další opatření, která zvolila škola, neměla žádný účinek.

### **SVÉVOLNÉ OPUŠTĚNÍ TŘÍDY ČI ŠKOLY V DOBĚ VYUČOVÁNÍ**

1. nahláste skutečnost TU
2. TU informuje zákonné zástupce
3. V případě opakovaného útěku TU oznámí vše VP a ten dále řeší situaci ve spolupráci s ŘŠ
4. TU zváží vhodný kázeňský postih podle Školního řádu

### **SVÉVOLNÉ OPUŠTĚNÍ TŘÍDY NEBO SKUPINY PŘI POBYTU VENKU**

- kontaktovat Policii ČR
- oznámit skutečnost zákonnému zástupci
- informovat vedení školy
- TU zváží vhodný kázeňský postih podle Školního řádu

### **KRÁDEŽ VE ŠKOLE**

Zjistí-li žák ztrátu osobní věci, je povinen tuto skutečnost neprodleně nahlásit vyučujícímu, o přestávce učiteli, který koná dohled, nebo třídnímu učiteli. Žáci dbají na dostatečné zajištění svých věcí. Ztráty z neuzamčených místností pojišťovna nehradí.

Řešení:

- 1/o události pořídít záznam na základě výpovědi poškozeného
- 2/ poučít poškozeného žáka a zákonného zástupce o možnosti informovat Policii ČR
- 3/hlásit Policii ČR, jedná-li se o úmyslné zcizení, poškození nebo zničení věci /hranice 10 000,-Kč – trestní zákoník
- 4/hlásit OSPOD, jedná-li se o opakované jednání a výchovná opatření nefungují

## **AFEKT ŽÁKA S PORUCHOU CHOVÁNÍ**

### Řešení:

- zachovat klid
- zabránit přítomnosti ostatních spolužáků i jiných přihlížejících osob; ostatní spolužáky zajišťuje případná jiná přítomná osoba
- v případě, že situaci nebude schopen zvládnout přítomný pedagogický pracovník, informuje vedení školy
- po úplném zklidnění žáka – pokračovat v práci, kterou žák vykonával před afektem buď přímo v té místnosti, kde byl izolován od ostatních, v lepším případě je možné se vrátit zpět mezi ostatní
- **pokud se jedná o akutní stav u dítěte, tj. afekt, kdy je nebezpečný sobě nebo okolí** - je nezbytně nutné volat záchranku. V případě, že odváží dítě k hospitalizaci zjistit od lékaře, kam přesně dítě odvázejí a okamžitě informovat zákonné zástupce žáka.
- v případě akutního ohrožení žáků a pedagogických pracovníků, volat Policii ČR, případně o záchranku
- informovat zákonného zástupce a vedení školy

## **OZBROJENÝ ÚTOK VE ŠKOLE**

AMOK – útok tzv. aktivního střelce, je náhlý útok jedince (ů), který za použití zbraní sleduje jediný cíl – usmrtit či zranit co nejvíce osob ve svém okolí. Nejčastějšími útočníky ve školách jsou současní nebo bývalí studenti. Pedagogický sbor byl informován, jaké jsou náznaky výskytu možného útočníka. Budoucí útočníci se většinou chtějí pochlubit a najít sympatizanty ve svém okolí. Ve virtuálním prostředí, nejčastěji na internetu, zveřejňují své násilnické názory, fotografie zbraní, své „umělecké“ výtvary, které jsou plné násilí, krve a smrti. Části i pokládají „řečnické“ otázky typu Jaké by to asi bylo, kdybych někoho zabil? Tyto signály bychom neměli zlehčovat, ale raději se svým podezřením někomu svěřit (rodičům, kamarádům, blízkému učiteli, školnímu psychologovi apod.) – nejde o žalování, může jít o život!!!

### Řešení:

- UTÍKEJ – Dostaňte se do bezpečí, utečte z dosahu útočníka (zapomeňte na nácvik evakuace při požáru!!!). Nevracejte se pro věci!
- SCHOVEJ SE/ZAMKNI SE – Když nemůžete utéct, schovejte se do nějaké místnosti a v té se uzamkněte a zabarikádujte (když nemáte klíč, můžete udělat barikádu ze stolů, židlí a skříní; na stůl, který přisunete až ke dveřím, můžete naskládat učebnice tak, aby zabránily stlačení kliky). Zatáhněte žaluzie, lehněte si na zem, abyste byli co nejméně zranitelní případnou střelbou skrz dveře. Buďte co nejvíce potichu, pokuste se všechny zklidnit, ztlumte mobilní telefony.
- Nikomu neotvírejte, s nikým nemluvte přes dveře (útočník se může vydávat za zraněného kamaráda, záchranáře apod.), útočníka neprovokujte a nesnažte se být za hrdinu.
- VARUJ – Pokud můžete, oznamte na tísňovou linku, kde jste a co se tam děje.
- BRANĚ SE – V případě, že jste učinili všechny výše popsané kroky a útočník se i přesto k vám dostal, udělejte vše pro vaši ochranu.



## **OBLAST PREVENCE ZNEUŽÍVÁNÍ NÁVAKOVÝCH LÁTEK**

### Tabák, tabákové výrobky a výrobky je napodobující

V prostorách školy, v době vyučování i na všech akcích školou pořádaných platí zákaz kouření tabáku, elektronických cigaret, užívání všech forem tabákových výrobků a výrobků je napodobujících, dále jen tabákový výrobek. Ve vnitřních i vnějších prostorách školy je tento zákaz vyznačen grafickou značkou.

1. Při přistižení žáka je primárně nutné mu zabránit v další konzumaci.
2. Tabákový výrobek je třeba žákovi odebrat a zajistit.
3. Třídní učitel (TU) nebo jiný pedagogický pracovník sepíše o události stručný záznam (datum, místo, čas, jméno + podpis žáka), v případě, že žák odmítne, uvede tuto skutečnost do zápisu. Záznam založí školní metodik prevence (dále jen ŠMP) do své agendy. Vyrozumí vedení školy.
4. Třídní učitel informuje zákonného zástupce.
5. Při opakování vyrozumí škola orgán sociálně-právní ochrany dětí (dále jen OSPOD) příslušného úřadu, kam žák patří.
6. Výchovná opatření: důtka TU – nález cigaret, první kouření  
důtka ŘŠ – při opakovaném porušení zákazu kouření  
2. stupeň z chování – následuje po DRŠ – při dalším porušení zákazu kouření

### Alkohol

V prostorách školy, v době vyučování i na všech akcích školou pořádaných platí zákaz konzumace alkoholu.

1. Při přistižení žáka je primárně nutné mu zabránit v další konzumaci.
2. Alkohol je třeba odebrat a zajistit.
3. Pedagogický pracovník posoudí, zda žákovi nehrozí nějaké nebezpečí.
4. V případě, že je ohrožen na zdraví a životě volá lékařskou službu první pomoci (155), informuje okamžitě zákonného zástupce žáka a dohodne se na dalším postupu.
5. Jestliže nebezpečí nehrozí, sepíše stručný záznam s vyjádřením žáka, (datum, místo, čas, jméno + podpis žáka), v případě, že žák odmítne, uvede tuto skutečnost do zápisu. Záznam založí školní ŠMP do své agendy. Vyrozumí vedení školy.
6. V případě, že žák není schopný pokračovat ve výuce, vyrozumí škola zákonného zástupce, aby si žáka vyzvedl, protože není zdravotně způsobilý k pobytu ve škole.
7. V případě nedostupnosti zákonného zástupce, vyrozumí škola OSPOD a vyčká jeho pokynů. Může vyžadovat pomoc.
8. Zákonnému zástupci škola oznámí konzumaci alkoholu, i když je žák schopen výuky.
9. Při opakování, splní škola oznamovací povinnost k orgánu OSPOD.
10. Škola v zájmu dítěte informuje jeho zástupce o možnostech odborné pomoci při řešení takové situace a doporučí rodičům, aby vyhledali odborníka.
11. Výchovná opatření: důtka TU – nález alkoholu, požití i nepatrného množství, nabádání k požití  
důtka ŘŠ – opakované požití 2. stupeň z chování – požití, u kterého bylo nutné volat první pomoc

### *Nález alkoholu ve škole*

#### 1. Nález alkoholu v prostorách školy:

- nepodrobovat žádnému testu ke zjištění jeho chemické struktury
- oznámit vedení školy
- uložit u vedení školy pro případ důkazu
- sepsat stručný záznam (TU, ŠMP nebo další prac. školy), založit do agendy ŠMP

#### 2. Zadržení alkoholu u žáka:

- nepodrobovat žádnému testu ke zjištění jeho chemické struktury
- oznámit vedení školy
- uložit u vedení školy pro případ důkazu
- za přítomnosti ŠMP nebo dalšího pedagoga sepsat stručný záznam (datum, místo, čas, jméno + podpis žáka), v případě, že žák odmítne, uvést toto do zápisu, založit do agendy ŠMP
- vyrozumět zákonného zástupce, v případě opakování – oznámit OSPOD
- v případě, že alkohol obsahuje i jiné příměsi, předat tekutinu přivolanému lékaři

### Omamné a psychotropní látky (OPL)

V prostorách školy, v době vyučování i na všech akcích školou pořádaných je zakázána výroba, distribuce, přechovávání, šíření i propagace omamných a psychotropních látek. Je zakázáno i navádění k užívání těchto látek a vstup do školy pod vlivem OPL.

Konzumace OPL ve škole - konzumace = porušení školního řádu- konzument je nebezpečný sám sobě, distributor všem

1. Při přistižení žáka je primárně nutné mu zabránit v další konzumaci.
2. Návykovou látku odebrat a zajistit ji, aby nedošlo k další konzumaci.
3. Pedagogický pracovník posoudí, zda žáků nehrozí nějaké nebezpečí.
4. V případě, že je ohrožen na zdraví a životě volá lékařskou službu první pomoci (155), informuje okamžitě zákonného zástupce žáka a dohodne se na dalším postupu.
5. Jestliže nebezpečí nehrozí, sepiše stručný záznam s vyjádřením žáka, (datum, místo, čas, jméno + podpis žáka), v případě, že žák odmítne, uvede tuto skutečnost do zápisu. Záznam založí školní ŠMP do své agendy. Vyrozumí vedení školy.
6. V případě, že žák není schopný pokračovat ve výuce, vyrozumí škola zákonného zástupce a vyzve jej, aby si žáka vyzvedl, protože není zdravotně způsobilý k pobytu ve škole.
7. V případě nedostupnosti zákonného zástupce, vyrozumí škola OSPOD, vyčká jeho pokynů a vyžádá si pomoc.
8. Zákonnému zástupci škola oznámí konzumaci OPL, i když je žák schopen výuky.
9. Současně splní škola oznamovací povinnost k orgánu OSPOD.
10. Škola v zájmu dítěte informuje zák. zástupce o možnostech odborné pomoci při řešení takové situace, doporučí rodičům, aby vyhledali odborníka a informovali se o léčbě. Vysvětlí rodičům nutnost léčby a důležitost motivace.
11. Výchovná opatření: důtka TU – držení  
důtka ŘŠ – užití  
2. stupeň z chování – opakované držení či užití

## Nález OPL ve škole

### 1. Nález látky v prostorách školy:

- nepodrobovat žádnému testu ke zjištění jeho chemické struktury
- ihned oznámit vedení školy
- za přítomnosti dalšího pracovníka vložit do obálky, napsat datum, čas a místo nálezu, přelepit, orazítkovat podepsat a uschovat do trezoru
- o nález vyrozumět Policii ČR

### 2. Nález látky u žáka:

- nepodrobovat žádnému testu ke zjištění jeho chemické struktury
- ihned oznámit vedení školy
- za přítomnosti ředitele školy (případně zástupce ŘŠ nebo MP) sepsat stručný záznam (datum, místo, čas, jméno + podpis žáka), v případě, že žák odmítne, uvést tuto skutečnost do zápisu, založit do agendy ŠMP
- v případě, že se látka našla u žáka, který se jí intoxikoval, předat zajištěnou látku přivolanému lékaři

### 3. Podezření, že žák má u sebe OPL:

- vyrozumět Policii ČR, zkonzultovat postup
- informovat zákonného zástupce
- žáka izolovat a do příjezdu Policie ČR ho mít pod dohledem
- v žádném případě neprovádět osobní prohlídku ani prohlídku jeho věci

### 4. Distribuce OPL ve škole:

distribuce a šíření = trestný čin

- vyrozumět Policii ČR, zkonzultovat postup
- vyrozumět zákonného zástupce a OSPOD

## OBLAST PREVENCE ŠIKANÝ

Šikanování ve škole je jakékoliv dlouhodobé chování, jehož záměrem je ublížit jedinci, ohrozit nebo zstrašovat jiného žáka, případně skupinu žáků. Spočívá v cílených a opakovaných útocích. Zahrnuje jak fyzické nebo psychické útoky, tak i slovní útoky realizované přímo nebo prostřednictvím elektronické komunikace (kyberšikana), poškozování věcí, nápadné přehlížení, ignorování.

Nikdo nemá právo druhému žádným způsobem ubližovat. Všem osobám je v prostorách školy zakázáno chovat se výše zmíněným způsobem. Všechny projevy šikanování jsou považovány za hrubé porušení školního řádu (ŠŘ). Každý má právo požádat o pomoc, všichni pracovníci školy jsou povinni tomu věnovat náležitou pozornost.

### **Řešení počáteční chování, které lze vyhodnotit jako šikanu:**

1. Pozorovat chování žáků a atmosféru ve třídě, odhadnout závažnost.

2. Oznamit své podezření vedení školy a MP a domluvit se na jednotném postupu.
3. Zjistit informace od obětí i spolužáků, pořídit zápis.
4. Najít vhodné svědky.
5. Provést individuální, případně konfrontační rozhovory se svědky (ne oběti s agresorem).
6. Chránit oběti šikany.
7. Provést rozhovor s agresory, případně konfrontaci mezi nimi, pořídit zápis.
8. Informovat rodiče oběti i agresora.
9. Informovat zřizovatele.
11. Svolat výchovnou komisi. Řešit problém na pedagogické radě.
12. Rozebrat situaci se třídou, dále sledovat a pracovat se vztahy.
13. Informovat zák. zástupce oběti šikanování o možnostech odborné pomoci při řešení takové situace, nabídnout psychoterapeutickou péči Pedagogicko - psychologické poradny (PPP), Speciálně pedagogického centra (SPC) nebo jiného poradenského zařízení.
14. Výchovná opatření pro agresory:
  - pokárání, napomenutí, důtka TU, důtka ŘŠ
  - snížení známky z chování
  - doporučení rodičům obětí i agresorů návštěvy v ambulanci oddělení SVP pro děti a mládež nebo v obdobných organizacích

V mimořádných případech:

- doporučení rodičům na dobrovolné umístění dítěte do pobytového oddělení SVP, případně DÚ
- podání návrhu OSPOD k zahájení práce s rodinou, případně k zahájení řízení o nařízení předběžného opatření či ústavní výchovy s následným umístěním v DÚ
- vyrozumění Police ČR

### Řešení pokročilé šikany

– výbuch skupinového násilí vůči oběti, tzv. třídního lynčování

1. Překonat šok, odhadnout závažnost a formu šikany.
2. Bezprostředně zachránit oběť, zastavit násilí.
3. Zabránit domluvě agresorů na křivé výpovědi.
4. Pokračovat v pomoci a podpoře oběti (přivolat lékaře).
5. Nahlásit situaci vedení školy, ŠMP. Domluvit se na spolupráci pedagogických pracovníků při vyšetřování.
6. Oznamit situaci Policii ČR, OSPOD, požádat je o pomoc při řešení.
7. Informovat rodiče oběti i agresora.
8. Zahájit vlastní vyšetřování.
9. Informovat zřizovatele.
10. Navázat kontakt se specialistou na šikanování
11. Svolat výchovnou komisi. Řešit problém na pedagogické radě.
12. Rozebrat situaci se třídou, dále sledovat a pracovat se vztahy.
13. Informovat zák. zástupce oběti šikanování o možnostech odborné pomoci při řešení takové situace, nabídnout psychoterapeutickou péči PPP, SPC nebo jiného poradenského

zařízení.

14. Výchovná opatření pro agresory:

- napomenutí, důtka TU, důtka ŘŠ
- snížení známky z chování
- doporučení rodičům obětí i agresorů návštěvy v ambulantním oddělení SVP pro děti a mládež nebo v obdobných organizacích

V mimořádných případech:

- doporučení rodičům na dobrovolné umístění dítěte do pobytového oddělení SVP, případně DÚ
- podání návrhu OSPOD k zahájení práce s rodinou, případně k zahájení řízení o nařízení předběžného opatření či ústavní výchovy s následným umístěním v DÚ
- individuální výchovný plán pro agresora

*Spolupráce školy s rodiči*

1. Informovat rodiče na třídních schůzkách o problematice šikany – ŠMP a třídní učitelé.
2. Prokazatelně seznámit rodiče s Metodickým pokynem prevence šikany (Krizovým plánem, MPP) a se Školním řádem (ŠŘ).
3. Doporučit rodině, aby si všímala možných náznaků šikany a nabídnout jim pomoc.
4. Při podezření na šikanování jednat s rodiči oběti i agresora.
5. Zachovat taktní přístup a důvěrnost informací.
6. Doporučit rodičům možnost porady s psychologem.
7. Zpřístupnit informace pro rodiče o varovných příznacích šikanování a kontaktech při vyhledávání pomoci na webových stránkách školy a na informačním panelu ve vestibulu školy.

*Spolupráce s organizacemi:*

- s krajskou školskou koordinátorkou prevence (Mgr. Jana Hrnčířová), tel. 725 547 168
- s preventivními informačními skupinami Policie ČR, nrap. Pižlová Šárka DiS.
- s orgány sociálně-právní ochrany dětí Městského úřadu DKNL
- s dalšími státními i nestátními institucemi dle požadované situace

## **PODEZŘENÍ NA TÝRANÉ, ZNEUŽÍVANÉ A ZANEDBÁVANÉ DÍTĚ**

Metodické doporučení k primární prevenci rizikového chování u dětí a mládeže Příloha č. 5 TÝRANÉ, ZNEUŽÍVANÉ A ZANEDBÁVANÉ TÝRANÉ, ZNEUŽÍVANÉ A ZANEDBÁVANÉ DÍTĚ VE ŠKOLE – DÍTĚ VE ŠKOLE – DOPORUČENÉ POSTUPY PRO PRACOVNÍKY ŠKOL MSMT-3262/2024-1

Doporučený postup ve škole při podezření na týrané, zneužívané a zanedbávané dítě

Situace ohrožení dítěte můžeme pro lepší představu rozdělit dle toho, zda vyžadují, nebo nevyžadují podání oznámení příslušnému orgánu.

- Oznamujeme na Policii ČR6 (a zároveň informujeme OSPOD)
- Oznamujeme na OSPOD
- Neoznamujeme a pracujeme s rodinou a žákem

### Doporučené postupy při chronickém a akutním ohrožení

Uvádíme dva postupy podle toho, zda se jedná o chronické ohrožení dítěte, nebo o akutní. **Chronické ohrožení** je takové ohrožení, u kterého zvažujeme, jestli v danou chvíli podat oznámení (na OSPOD či na Policii ČR). Situace nevyžaduje okamžité zajištění bezpečí dítěte, ochranu jeho života a zdraví.

**Akutní ohrožení** je okamžité ohrožení bezpečí, zdraví, života či důstojnosti dítěte, které je potřeba řešit bezodkladně.

### Postup školy v situaci ohrožení dítěte

1. Pracovník školy, který má podezření na ohrožení dítěte nebo se mu dítě (případně spolužák dítěte) svěřilo, se obrátí na třídního učitele a předá mu veškeré potřebné informace. V odůvodněných případech (např. nepřítomnost třídního učitele, nedůvěra žáka v třídního učitele) je možné obrátit se přímo na pověřeného pracovníka školního poradenského pracoviště.
2. Třídní učitel se obrátí na metodika prevence (v nepřítomnosti na výchovného poradce), předá mu informace, které zakládají podezření z týrání, zneužívání nebo zanedbávání dítěte, a spolu situaci konzultují. Je vhodné, pokud se prvotního předání informace účastní také pracovník, kterému se dítě svěřilo nebo který ohrožení zpozoroval (aby byly informace předány v autentické podobě).
3. Pověřený pracovník školního poradenského pracoviště na základě získaných informací a rozhovoru s žákem vyhodnotí, zda se jedná o situaci vyžadující podání oznámení na OSPOD, oznámení na Policii ČR, nebo intervenci školy, stanoví další postup a informuje o něm bezprostředně ředitele školy
4. V případě potřeby doporučujeme situaci dítěte v obecné rovině konzultovat s pracovníkem OSPOD nebo pracovníkem organizace, která se věnuje podpoře ohrožených dětí.

### *SITUACE VYŽADUJÍCÍ PODÁNÍ OZNÁMENÍ:*

- v případě, že situace dítěte bude vyhodnocena jako ohrožující zdraví a vývoj dítěte, podá škola oznámení na OSPOD nebo Policii ČR a zároveň žákovi poskytuje podporu (ideálně ve spolupráci s OSPOD a dalšími podpůrnými službami).

### *SITUACE VYŽADUJÍCÍ INTERVENCI ŠKOLY:*

- v případě, že situace dítěte nebude vyžadovat podání oznámení na OSPOD ani Policii ČR, škola poskytuje žákovi a rodině podporu s cílem zlepšení situace a zabránění eskalace potíží (konzultace, návazné služby typu SAS, IVYP). Spolupráci s rodinou škola průběžně vyhodnocuje. Pokud se situace žáka nelepší (či eskaluje) nebo pokud rodiče ztratí motivaci ke spolupráci a neplní dojednané dohody, je namístě oznámení na OSPOD.

Krizový plán byl aktualizován a projednán na pedagogické radě dne 26. 8. 2024

Mgr. K. Jáková

ZHODNOCENÍ KRIZOVÉHO PLÁNU

Postupy dle KP se během školního roku osvědčili. KP bude aktualizován dle platné legislativy v měsíci srpnu 2024 a posléze bude projednán úvodní pedagogickou radou.

28.06.2024

Mgr. Marie Šimková